|  |
| --- |
| **Sicurezza sul lavoro e protezione della salute** |
|  |

Misure e provvedimenti per lavori pericolosi   
nella formazione professionale di base

per Tecnologo per lo smaltimento delle acque AFC

Segreteria Associazione per la formazione nel ramo   
Manutenzione delle canalizzazioni

Alessandra Werren

Wölflistrasse 5, 3006 Berna

Telefono 031 370 85 85

info@advk.ch

www.advk.ch

11 luglio 2017

**Nuovo limite di età e misure di accompagnamento per lavori pericolosi nella forma­zione professionale di base per Tecnologo per lo smaltimento delle acque AFC**

**Con la nuova ordinanza sulla protezione dei giovani lavoratori (art. 5 OLL; RS 822.115) l’età minima per svolgere lavori pericolosi nella formazione professionale di base è stata portata da 16 a 15 anni. Detta ordinanza prevede che le organizzazioni del mondo del lavoro (Oml) per professioni che comportano lavori pericolosi definiscano, come allegato del piano di formazione, misure di accompagnamento riguardanti la sicurezza sul lavoro e la protezione della salute.**

ASTAG, Suva, Confederazione (SECO; SEFRI) nonché specialisti della sicurezza sul lavoro hanno allestito in comune la documentazione concernente le misure di accompagnamento per la professione di Tecnologo per lo smaltimento delle acque AFC.   
La documentazione è a disposizione sulla pagina web di ASTAG ed è in vigore dal 1° luglio 2017.

Le misure relative alla sicurezza sul lavoro e alla protezione della salute, prescritte dalla legge, sono integrate nella documentazione aggiornata concernente la formazione (allegato 2 del piano di formazione).

A titolo complementare ASTAG vi offre i seguenti mezzi ausiliari per attuare le misure di accompagnamento:

- Indicazioni per la formazione relativa ai lavori pericolosi (il presente documento)

- Raccolta della documentazione necessaria (opuscoli, vedi link in fondo a questa pagina)

- Soluzione proposta dal ramo professionale CFSL n. 25 per il settore dei trasporti

Trovate altre informazioni al seguente indirizzo:   
http://www.advk.ch/technologa-per-lo-smaltimento-delle-acque/descrizione-del-lavoro/

**Panoramica dei lavori pericolosi**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lavori pericolosi** | **Formazione svolta** |  |
| Manutenzione, pulizia e ispezione ai sistemi di drenaggio |  |  |
| Contatto con agenti biologici pericolosi per la salute |  |  |
| Impiego ed entrata in contatto con sostanze chimiche pericolose Lavorare dove esiste un sostanziale pericolo d’incendio o d’esplosione |  |  |
| Lavorare con macchinari, attrezzature o utensili |  |  |
| Lavorare in altezze pericolose |  |  |
| Ambienti di lavoro ristretti - Lavorare al buio, in canali o pozzi |  |  |
| Sollevamento manuale, portare o spostare carichi  Lavorando in una posizione piegata o in ginocchio |  |  |

Sicurezza sul lavoro e protezione della salute: indicazioni per la formazione

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lavori pericolosi** | **Manutenzione, pulizia e ispezione ai sistemi di drenaggio** | | |
| **Pericoli** | * Folgorazione (scarica elettrica) * Essere colpiti da getti di aria compressa e da perdite di acqua | | |
| **Formazione nei corsi interaziendali** | * Secondo il programma quadro dei corsi interaziendali | | |
| **Istruzione / formazione delle persone in formazione nell’azienda** | * Apparecchiature elettriche a prova di FI * Comportamento in caso di fuori uscita di acqua * Impiego dell’aria compressa | | |
| **Indicazioni / misure di protezione, prescrizioni** | * Spiegazione, dimostrazione e applicazione pratica * Dopo l’istruzione nei corsi interaziendali: approfondire, con controlli ripetitivi, in caso di necessità ripetizione della tematica da parte del maestro di tirocinio. | | |
| **Mezzi ausiliari** | * L'interruttore FI può salvarvi la vita! (Suva 44068) * Impiego delle apparecchiature con getto d’acqua ad alta pressione (AGAP) (direttiva CFSL 6505) * Sicurezza e tutela della salute nel settore dei veicoli (CFSL 6203, FO) * Tutto quello che dovete sapere sui DPI (Suva 44091) * Istruzioni per l’uso del costruttore | | |
| **Formazione svolta nell’azienda** | Data: | Visto del formatore: | Visto della persona in formazione: |

FO = documento per formatori

Sicurezza sul lavoro e protezione della salute: indicazioni per la formazione

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lavori pericolosi** | **Contatto con agenti biologici pericolosi per la salute** | | |
| **Pericoli** | L’inalazione o il contatto con la pelle con agenti biologici pericolosi | | |
| **Formazione nei corsi interaziendali** | * Secondo il programma quadro dei corsi interaziendali | | |
| **Istruzione / formazione delle persone in formazione nell’azienda** | * Protezione da agenti biologici (per es. vaccinazioni) * Dispositivi specifici di protezione individuali (Per es. Guanti, occhiali, indumenti protettivi, stivali) | | |
| **Indicazioni / misure di protezione, prescrizioni** | * Spiegazioni ed istruzioni * Dopo l’istruzione nei corsi interaziendali: approfondire, con controlli ripetitivi, in caso di necessità ripetizione della tematica da parte del maestro di tirocinio | | |
| **Mezzi ausiliari** | * Utilizzo sicuro di agenti biologici (Biotecnologia, ingegneria genetica) Parte 1: Nozioni di base, IVSS 2016 (Nessun Download) * Tutto quello che dovete sapere sui DPI (Suva 44091) | | |
| **Formazione svolta nell’azienda** | Data: | Visto del formatore: | Visto della persona in formazione: |

Sicurezza sul lavoro e protezione della salute: indicazioni per la formazione

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lavori pericolosi** | **Impiego ed entrata in contatto con sostanze chimiche pericolose**  detergenti, agenti inquinati, separazione dell’olio  **Lavorare dove esiste un sostanziale pericolo d’incendio o d’esplosione**  Gas liquidi, vapori, aerosol, solidi, particolato | | |
| **Pericoli** | * Irritazione delle mucose e delle vie respiratorie * Allergie cutanee, Eczema * Lesioni agli occhi (Spruzzi) * Avvelenamento * Ustioni * Bruciature * Infezioni * Pericoli d’incendio e esplosioni | | |
| **Formazione nei corsi interaziendali** | * Secondo il programma quadro dei corsi interaziendali | | |
| **Istruzione / formazione delle persone in formazione nell’azienda** | * Protezione contro l’avvelenamento, le ustioni o le infezioni * Individuazione di aree con pericolo di incendio e di esplosione * Misure in caso di incendio e di esplosioni (prontezza ed efficacia dei mezzi estinguenti) * Impiego di lubrificanti e di liquido refrigerante * Risciacquare gli occhi e doccia corporale * Dispositivi specifici di protezione individuali  (Ad. es. guanti, occhiali, indumenti protettivi, stivali), | | |
| **Indicazioni / misure di protezione, prescrizioni** | * Spiegazioni ed istruzioni * Dopo l’istruzione nei corsi interaziendali: approfondire, con controlli ripetitivi, in caso di necessità ripetizione della tematica da parte del maestro di tirocinio | | |
| **Mezzi ausiliari** | * Sostanze pericolose. Tutto quello che è necessario sapere (Suva 11030) * Stoccaggio di prodotti chimici, disposizioni pratiche per la gestione in azienda (IVSS 2001 FO) * La protezione della pelle sul lavoro (Suva 44074) * Tre consigli per la salute delle mani (Suva 84033) * Resine reattive (Suva 67063 FO) * Tutto quello che dovete sapere sui DPI (Suva 44091) * Prodotti e schede con i dati di sicurezza forniti dal produttore | | |
| **Formazione svolta nell’azienda** | Data: | Visto del formatore: | Visto della persona in formazione: |

Sicurezza sul lavoro e protezione della salute: indicazioni per la formazione

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lavori pericolosi** | **Lavorare con macchinari, attrezzature o utensili**  ad es. Trapani elettro-meccanici, troncatrici a disco, compressori, idropulitrici ad alta pressione) | | |
| **Pericoli** | Impigliarsi, subire schiacciamenti, tagli, rotture delle dita o di arti a causa di   * Parti in movimento della macchina non protette * Pezzi con superfici pericolose * Attrezzature da lavoro in movimento * Parti in movimento non controllato * Caduta di oggetti e attrezzi (Attrezzature varie, strumenti, ecc.) * Inaspettato avvio di macchinari * Avvolgimento e trascinamento di indumenti   Essere colpiti da perdite di aria compressa o da getti di acqua sotto pressione  Scarica elettrica causata da parti sotto tensione | | |
| **Formazione nei corsi interaziendali** | * Secondo il programma quadro dei corsi interaziendali | | |
| **Istruzione / formazione delle persone in formazione nell’azienda** | * Impiego di macchinari in base alle istruzioni del costruttore (con dispositivi di sicurezza riconosciuti). * Protezione dalla caduta di oggetti * Impiegare apparecchiature ad alta pressione * Dispositivi di protezione individuale: calzature adatte, occhiali di protezione, abbigliamento adeguato | | |
| **Indicazioni / misure di protezione, prescrizioni** | * Spiegazione, dimostrazione e applicazione pratica * Dopo l’istruzione nei corsi interaziendali: approfondire, con controlli ripetitivi, in caso di necessità ripetizione della tematica da parte del maestro di tirocinio | | |
| **Mezzi ausiliari** | * Dieci regole vitali per chi lavora nell'industria e nell'artigianato  (Suva 84054/88824 FO) * A me non succederà proprio niente! Come impedire i comportamenti a rischio sul lavoro? (Suva SBA 157 FO) * La gestione dei pericoli. Tutto quello che è importante sapere per la vostra sicurezza (Suva 88154) * Aria compressa: il pericolo invisibile (Suva 44085) * Impiego sicuro di macchinari, attrezzature o strumenti (Istruzioni per l‘uso) * Istruzioni d’uso del costruttore | | |
| **Formazione svolta nell’azienda** | Data: | Visto del formatore: | Visto della persona in formazione: |

Sicurezza sul lavoro e protezione della salute: indicazioni per la formazione

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lavori pericolosi** | **Lavorare in altezze pericolose** su veicoli, strutture, scale, ponteggi | | |
| **Pericoli** | * Cadute * Aperture nei pavimenti (botole) | | |
| **Formazione nei corsi interaziendali** | * secondo il programma quadro dei corsi interaziendali | | |
| **Istruzione / formazione delle persone in formazione nell’azienda** | * Protezione anticaduta (per esempio, con protezione collettiva, ringhiere, impalcature, scale, moderazione) * L'uso di scale * La protezione delle aperture per pavimenti (botole) * Condotta nel campo di piattaforme di sollevamento, banchine di carico e autogru * Dispositivi di protezione individuale * Dispositivi di protezione individuale contro le cadute e di soccorso | | |
| **Indicazioni / misure di protezione, prescrizioni** | * Spiegazione, dimostrazione e applicazione pratica * Dopo l’istruzione nei corsi interaziendali: approfondire, con controlli ripetitivi, in caso di necessità ripetizione della tematica da parte del maestro di tirocinio | | |
| **Mezzi ausiliari** | * Le scale portatili. Consigli per la vostra sicurezza (Suva 44026) * Otto regole vitali per chi lavora con i DPI anticaduta (Suva 88816) * Sette regole vitali per gli autotrasportatori. (Suva 84056/88827 FO) * Nove regole vitali per chi lavora su tetti e facciate (Suva 84041/88815 FO) * Istruzioni d’uso del produttore | | |
| **Formazione svolta nell’azienda** | Data: | Visto del formatore: | Visto della persona in formazione: |

Sicurezza sul lavoro e protezione della salute: indicazioni per la formazione

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lavori pericolosi** | **Ambienti di lavoro ristretti - Lavorare al buio, in canali o pozzi**  Lavorare in ambienti poco arieggiati con la presenza di atmosfere pericolose | | |
| **Pericoli** | * Mancanza di ossigeno / asfissia * Pericolo di esplosione e di incendio (gas e vapori) * Intossicazione * Caduta di oggetti * Aperture pozzetti non sicure | | |
| **Formazione nei corsi interaziendali** | * Secondo il programma quadro dei corsi interaziendali | | |
| **Istruzione / formazione delle persone in formazione nell’azienda** | * Lavorare in modo sicuro in spazi angusti, pozzi e canali * Apporto di aria fresca con dispositivi di ventilazione * Attrezzature di rilevazione / Rilevatori di gas * Salvataggio e sicurezza * Specifiche DPI | | |
| **Indicazioni / misure di protezione, prescrizioni** | * applicazione pratica * Dopo l’istruzione nei corsi interaziendali: approfondire, con controlli ripetitivi, in caso di necessità ripetizione della tematica da parte del maestro di tirocinio | | |
| **Mezzi ausiliari** | * Pozzi, fosse e canalizzazioni. L'essenziale per ritornare in superficie sani e salvi (Suva 84007) * Sicurezza nei lavori all'interno di pozzi, fosse e canalizzazioni  (Suva 44062 FO) | | |
| **Formazione svolta nell’azienda** | Data: | Visto del formatore: | Visto della persona in formazione: |

Sicurezza sul lavoro e protezione della salute: indicazioni per la formazione

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lavori pericolosi** | **Sollevamento manuale, portare o spostare carichi** oltre il valore massimo di riferimento riportato dalla OLL3  **Lavorando in una posizione piegata o in ginocchio**  Ad es. rimuovere dei chiusini, trascinare dei tubi. | | |
| **Pericoli** | * Il sovraccarico dell’apparato locomotore * Sollevamento e trasporto di carichi con movimenti e posture scorrette * Sollecitazione da stress al corpo causata da lavoro ripetitivo | | |
| **Formazione nei corsi interaziendali** | * Secondo il programma quadro dei corsi interaziendali | | |
| **Istruzione / formazione delle persone in formazione nell’azienda** | * Impiego di mezzi ausiliari * Lavoro di sollevamento e trasporto di carichi ergonomicamente corretto * Cambio di attività e pause di riposo | | |
| **Indicazioni / misure di protezione, prescrizioni** | * Spiegazione, dimostrazione e applicazione pratica * Dopo l’istruzione nei corsi interaziendali: approfondire, con controlli ripetitivi, in caso di necessità ripetizione della tematica da parte del maestro di tirocinio. | | |
| **Mezzi ausiliari** | * Sollevare e trasportare correttamente i carichi (Suva 44018) * Movimentazione manuale di carichi (CFSL 6245) | | |
| **Formazione svolta nell’azienda** | Data: | Visto del formatore: | Visto della persona in formazione: |

**Documenti Sicurezza sul lavoro e protezione della salute**

Documenti per apprendisti

|  |  |
| --- | --- |
| **No.** | **Titolo** |
| Suva 11030 | Sostanze pericolose. Tutto quello che è necessario sapere |
| Suva 44018 | Sollevare e trasportare correttamente i carichi |
| Suva 44026 | Le scale portatili. Consigli per la vostra sicurezza |
| Suva 44068 | L'interruttore FI può salvarvi la vita! |
| Suva 44085 | Aria compressa: il pericolo invisibile |
| Suva 84007 | Pozzi, fosse e canalizzazioni. L'essenziale per ritornare in superficie sani e salvi |
| Suva 84033 | Tre consigli per la salute delle mani |
| Suva 84041 | Nove regole vitali per chi lavora su tetti e facciate. |
| Suva 84054 | Dieci regole vitali per chi lavora nell'industria e nell'artigianato. |
| Suva 84056 | Sette regole vitali per gli autotrasportatori. |
| Suva 88154 | La gestione dei pericoli. Tutto quello che è importante sapere per la vostra sicurezza |
| Suva 88273 | Tirocinio in sicurezza |

Questi documenti possono essere caricati da:

http://www.advk.ch/addetta-allo-smaltimento-delle-acque/descrizione-del-lavoro/

**Documenti Sicurezza sul lavoro e protezione della salute**

Documenti per formatori

|  |  |
| --- | --- |
| **No** | **Titolo** |
| CFSL 6203 | Sicurezza sul lavoro e tutela della salute nel settore dei veicoli |
| CFSL 6245 | Movimentazione manuale di carichi |
| CFSL 6505 | Esercizio di apparecchiature con getto d'acqua ad alta pressione (AGP) |
| Suva 44062 | Sicurezza nei lavori all'interno di pozzi, fosse e canalizzazioni |
| Suva 44074 | La protezione della pelle sul lavoro |
| Suva 67063 | Resine reattive |
| Suva 67190 | Tirocinio in sicurezza (Lista di controllo) |
| Suva 88274 | Tirocinio in sicurezza (Materiale di approfondimento) |
| Suva 88286 | Tirocinio in sicurezza (Manuale) |
| Suva, 88815 | Nove regole vitali per chi lavora su tetti e facciate. |
| Suva 88816 | Otto regole vitali per chi lavora con i DPI anticaduta |
| Suva 88824 | Dieci regole vitali per chi lavora nell'industria e nell'artigianato |
| Suva, 88827 | Sette regole vitali per gli autotrasportatori |
| Suva, SBA 157 | A me non succederà proprio niente! Come impedire i comportamenti a rischio sul lavoro? |

Questi documenti possono essere caricati da:

http://www.advk.ch/addetta-allo-smaltimento-delle-acque/descrizione-del-lavoro/

Indicazioni per la formazione e l’istruzione di persone in formazione

**Come datori di lavoro avete l’obbligo di istruire correttamente le vostre persone in formazione**

La formazione e l’istruzione relative alla sicurezza sul lavoro e alla protezione della salute sono nell’interesse di tutti. Chi viene istruito bene, compie meno errori e, di conseguenza, provoca anche meno infortuni. Tutto questo risparmia irritazione, denaro e preoccupazioni.

Con la lista di controllo «Tirocinio sicuro» avete a disposizione un mezzo ausiliario strutturato che vi consente di svolgere il tirocinio nelle migliori condizioni. Essa consente di non dover insegnare mille nozioni per volta alla persona in formazione, ma a limitarsi ai punti principali.

**Prima dell’inizio del tirocinio**

Con una buona preparazione permettete alla vostra persona in formazione di iniziare con sicurezza il tirocinio nella vostra azienda e, come formatore, trasmettete un’impressione professionale. A questo proposito siete confrontati per esempio con le seguenti domande:

* È chiaro quali sono le istruzioni da svolgere nelle prime due settimane?
* È stato definito chi è responsabile delle istruzioni?

**All’inizio del tirocinio**

Grazie a un’approfondita introduzione con chiare istruzioni evitate malintesi e perdite di tempo nella collaborazione con la nuova persona in formazione.

* A questo proposito siete confrontati per esempio con le seguenti domande:
* Le zone di pericolo nell’azienda e durante il lavoro vengono presentate alla persona in formazione?
* Il necessario equipaggiamento personale di sicurezza viene messo a disposizione della persona in formazione?

**Durante il tirocinio**

Spesso non è sufficiente spiegare il comportamento corretto relativo alla sicurezza sul lavoro e alla protezione della salute soltanto all’inizio della formazione. Deve essere un processo continuo in cui si affrontano anche eventi speciali oppure un comportamento sbagliato. Questo richiede da parte vostra, in qualità di superiori responsabili, la promozione di una cultura di una comunicazione aperta e leale.

* Il tema della sicurezza sul lavoro e della protezione della salute è trattato a scadenze regolari?
* Il buon comportamento viene commentato positivamente?
* Il comportamento sbagliato viene affrontato, corretto e documentato?

Sicurezza sul lavoro e protezione della salute non avvengono alla scrivania. Tuttavia è necessario pianificare istruzioni alle persone in formazione e annotare per iscritto sia la formazione eseguita sia l’attuazione di misure e provvedimenti (vedi pagina seguente).

Come formatori formate i professionisti di domani – il vostro esempio ha un’influenza notevole sul futuro modo di intendere la sicurezza e sul comportamento professionale della vostra persona in formazione nel lavoro quotidiano.

**Pianificare istruzioni**

Preparate le istruzioni relative alla sicurezza sul lavoro sulla base delle seguenti domande:

|  |  |
| --- | --- |
| **Chi?** | Riflettete innanzitutto …   * Chi è la mia persona in formazione? * Che cosa sa già oppure è già in grado di fare? * Livello, linguaggio, nozioni specifiche |
| **Che cosa?** | Continuate a riflettere in modo molto preciso …   * Qual è l’obiettivo della mia istruzione? * Che cosa deve sapere / saper fare / fare la persona in formazione? * Quali misure relative alla sicurezza sul lavoro dobbiamo rispettare? |
| **Perché?** | Che cosa potrebbe indurre la mia persona in formazione a interessarsi del tema?   * Perché la persona in formazione deve sapere / saper fare / fare? * Perché deve rispettare questa sicurezza sul lavoro? Procurarsi la motivazione, sfruttare la curiosità, esprimere personalmente gioia e convinzione … |
| **Come?** | Scrivete utilizzando parole chiave, ma in modo relativamente preciso …   * Modo di procedere: tappe / fasi di apprendimento (dimostrare, ripetere, controllare) * Preparare i mezzi ausiliari * Dove? Quando? Per quanto tempo? |
| **Come verificare?** | Infine dovreste riflettere in che modo intendete verificare l’efficacia dell’apprendimento …   * Elencare, descrivere e spiegare * Svolgere, comportarsi correttamente * Preparate un breve controllo dell’apprendimento. |

**Svolgere l’istruzione**

* Spiegate l’obiettivo dell‘istruzione.
* Chiedete alla persona in formazione che cosa sa già a proposito del tema oppure quali esperienze ha già fatto.
* Mostrate il comportamento corretto passo dopo passo.
* Accertatevi che la persona in formazione veda bene sia la procedura sia i mezzi ausiliari.
* Consentite alla persona in formazione di eseguire personalmente la procedura.
* Controllate il suo comportamento e correggetelo laddove sia necessario.
* Fornite consigli, suggerimenti e indicazioni supplementari.

**Controllare e ripetere**

* Per molti non è sufficiente un’unica istruzione.
* Controllate costantemente il comportamento della persona in formazione e fornitele i rispettivi riscontri.
* Se necessario, ripetete l’istruzione.